**汶上县综合行政执法局2024年政府信息公开**

**工作年度报告**

**本报告由汶上县综合行政执法局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。本报告电子版可在“中国·汶上”政府门户网站（（http://www.wenshang.gov.cn））查阅或下载。如对本报告有疑问，请与汶上县综合行政执法局联系（地址：济宁市汶上县九华山路2088号，联系电话：0537-7282269）。**

**一、总体情况**

**2024年，汶上县综合行政执法局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《条例》和县委、县政府关于政府信息公开工作的部署和要求，扎实推进重点领域信息公开，积极回应社会关切，充分发挥政府网站信息发布“第一平台”作用，扩大政务信息公开的覆盖面和影响力，在公开促落实、强监管、优服务方面取得积极成果。**

**（一）主动公开情况**

**在主动公开政府信息方面，汶上县综合行政执法局不断加大政府信息公开力度，采用政府网站、智慧汶上、视频号等方式，使政府信息公开内容更加丰富。2024年，累计主动公开政府信息113条，公开范围涉及机构职能、领导信息、政策文件、公告公示、规划计划等方面的内容。通过智慧汶上和视频号发布工作动态，增进公众对城市管理领域工作的了解和理解，通过12345政务热线系统及时听取群众的意见建议，办理群众诉求。**

**（二）依申请公开情况**

**2024年，我局未收到政府信息公开申请。**

**（三）政府信息管理情况**

**一是建立健全政府信息管理制度，安排专人负责信息的发布和网站日常维护，及时更新相关信息，确保信息的及时性、有效性。二是严格落实审核制度，坚持“谁制作、谁发布、谁负责”的原则，健全信息发布、审查、协调和管理动态调整等制度，完善政务公开日常监测机制，加强统计分析，严格把控公开内容质量。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**根据政务公开工作要求，充分发挥政府网站主平台作用，及时调整、完善政府信息公开目录。加大网站信息发布和更新力度，按照要求及时公开政务信息，及时更新发生变化或失效的公开政府信息，确保政府信息公开及时有效。**

**（五）监督保障情况**

**一是持续强化组织架构，建立了以局长为组长，班子成员为副组长，各科室负责人为组员的政务公开领导小组，具体负责推进、指导、协调、监督全局政务信息公开工作，形成了上下联动的政务公开工作网络体系，保证了我局政务公开工作有组织、有计划、有步骤地推进。二是定期开展培训会议，传达上级精神，深刻认识信息公开、政府网站及政务新媒体建设工作的严肃性和必要性。三是合理配备工作人员，充分保障公开的“硬实力”，全方位推进信息公开，保障人民群众知情、参与权。**

**二、主动公开政府信息情况**

**规章、行政规范性文件、行政许可、行政强制、行政事业性收费为0，行政处罚本年处理决定数量为302。**

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

**本年度无新收政府信息公开申请。**

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

**本年度无行政复议、行政诉讼。**

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2024年，我局高度重视政府信息公开工作，严格对照全县政务公开主要任务，扎实、规范、有序推动各项政府信息公开工作，取得了新的成效，但仍然存在一些不足。**

**（一）主要问题**

**一是工作的专业性、系统性、针对性有待提高，仍存在政务信息公开深度不够等问题。二是政府信息公开的时效性有待增强。三是信息公开形式有待拓展。信息公开形式单一、渠道狭窄，仍有部分群众不清楚获取政务信息的渠道与途径。**

**（二）改进措施**

**一是建立长效工作机制。将主动公开政府信息工作与日常业务工作紧密结合，对主动公开的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。**

**二是强化监督检查。对照政务公开评估指标，进一步完善监督检查制度，严格按照考核标准，采取不定期抽查的方式，加强对政务公开工作的督促检查，确保政务公开工作落到实处。**

**三是加大宣传力度。围绕政务公开中心工作，积极探索新措施、新办法、新途径，以社会关注度高、涉企涉民的政府信息作为重点，实现信息推送精准直达的公开，确保群众“看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与”。**

**六、其他需要报告的事项**

**（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况**

**2024年，我局未产生信息公开处理费。**

**（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况**

**我局高度重视政务公开工作，严格落实县委县政府工作要求，完成了以下政务公开工作：深入实施政务公开分类制度，重点完善法定政务公开、经常性政务公开、必要性政务公开和主动公开分类标准，形成完善的政务公开机制。积极回应社会关切，做好人大代表和政协委员建议提案办理情况信息公开工作。进一步完善政务公开、宣传、网信、信访等部门沟通和协调联动机制，综合用好依申请公开、政务热线服务中心等渠道，提高对社会热点的发现、搜集和反馈能力。进一步健全工作协调机制，定期召开会议，切实发挥统筹指导协调推进职责。加强政务公开培训和宣传，认真做好政务公开工作的教育培训，提升政务公开能力，针对公众推出政务公开宣传活动，宣传政府政务公开制度，向公众公开有关法规规定及政府具体行动，传播新闻传播和网络传播等，以贴近群众真实需求。**

**（三）本行政机关人大代表建议和政协提案办理结果公开情况**

**2024年，我局共承办人大代表建议和政协委员提案51件。其中：县人大代表建议15件；县政协委员提案36件；2024年本单位未承办省级、市级人大代表建议和政协委员提案。我局承办的51件人大建议和政协委员提案均已全部按期答复办理，同时，将建议、提案办理结果以及办理总体情况信息及时通过县政府门户网站予以公开。**

**（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况**

**本年度积极报送政务公开相关信息稿件，其中《汶上县以政务公开为抓手 走深走实垃圾分类工作》被易瞰济宁采用。**

**https://mp.weixin.qq.com/s/7vG61i2MNd3U238BWOPkKg**