

汶上县南站街道办事处 2023 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由南站街道办事处按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·汶上”政府门户网站（具体网址）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与南站街道联系（地址：汶上县南站街道欣欣花园社区，联系电话：0537-7273111）。

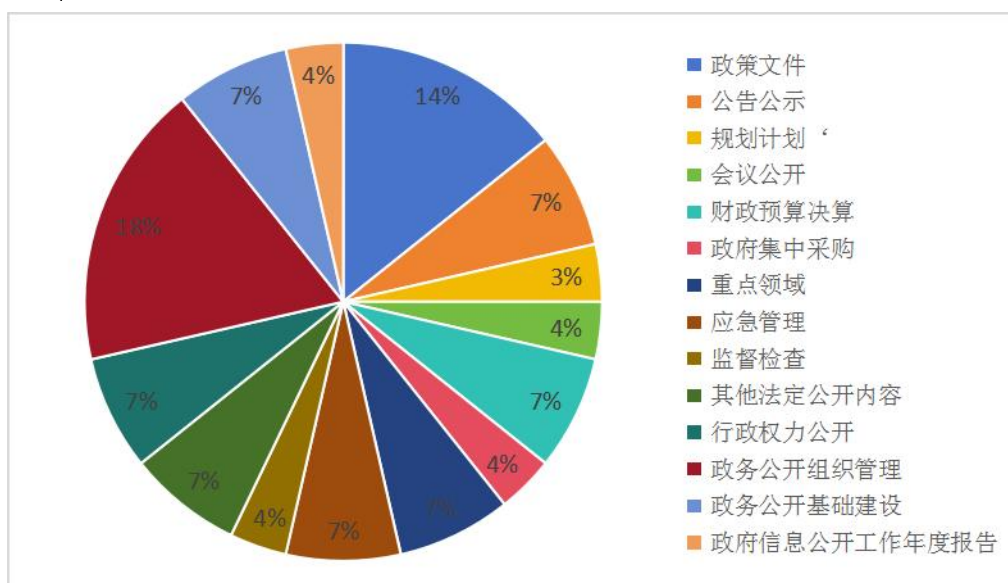
一、总体情况

2023 年度，南站街道办事处认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定和要求，坚持“公开为常态，不公开为例外”的原则，积极推进政府职能转变，不断提高政府工作的透明度，切实加强政策解读，回应民众关切，不断提升人民群众幸福感和满意度。

（一）主动公开情况

2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间，共公开信息 28 条，包

括政策文件 4 条、公告公示 2 条、规划计划 1 条、会议公开 1 条、财政预算决算 2 条、政府集中采购 1 条、重点领域 2 条、应急管理 2 条，其他法定公开内容 2 条、行政权力公开 2 条，政务公开组织管理 5 条、政务公开基础建设 2 条、政府信息公开工作年度报告 1 条。



公告公示

- 【公告公示】南站街道办事处受委托开展行政执法工作... 2023-09-26
- 【公告公示】明星路南段全线贯通 2023-04-03

政策文件

- 【镇街文件】南街办发〔2023〕16号关于开展第五次全... 2023-07-13
- 【镇街文件】南街办发〔2023〕15号关于印发南站街道... 2023-07-08

(二) 依申请公开情况

2023 年度,南站街道共收到 2 件依申请公开事项, 申请内容

主要为村内事务管理，以上申请均已按程序回复，未收取任何费用。

（三）政府信息管理情况

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，落实《条例》要求，完善公开制度、健全工作机制，加强政务公开内容的合法性审查。强化政务信息日常管理，实行“谁主管、谁负责，谁公开、谁审查，先审查、后公开”审查制度。不断完善依申请公开制度，依法保障申请人合法权益，更好满足申请人对政府信息的合理需求。

（四）政府信息公开平台建设情况

建立标准政务公开专区。在街道为民服务中心设立标准政务公开专区，持续完善村级政务公开专区建设，打造阳光政务，推动政府信息公开工作。

利用会议等形式进行公开。对临时性、一次性公开的事项辅以张榜公布、出示公告、印发文件、开会通报、媒体报道等多种形式公开。

加强电子政务平台建设。通过县政府门户网站，及时将街道的业务动态、机构设置、计划规划以及联系电话等信息发布公开，方便群众查询和监督。

（五）监督保障情况

街道主要领导高度重视政务公开工作，及时调整政府信息公开领导小组，2023年度将“政务公开”工作纳入党工委会议研究2次，组织政务公开专题培训2次，安排专人负责政府网站信息更新管理。着力保障人民群众知情权，积极回应公众关切，自觉

接受人大代表、政协委员监督，主动接受社会和舆论监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	254		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0	

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2
	四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					1	0	0	0	1	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是对政府信息公开内容规范性有待加强，如出现格式不规范、内容不严谨等情况；二是政府信息公开工作协调不够周全，公开的内容还不够深入全面、部门信息更新还不够及时。针对现存问题，南站街道将继续认真贯彻落实政府信息公开工作相关要求，一是完善工作机制，发挥政府信息公开工作领导小组的组织协调作用，明确主体责任；二是加强信息发布数量，确保政府信息公开工作有序、高效；三是加强业务培训，定期组织机关干部

学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，提高街道信息公开工作质效。

六、其他需要报告的事项

（一）本年度我街道不存在依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。

（二）本年度我街道依据《2023年汶上县政务公开工作任务分解表》，结合街道工作实际，进一步细化了任务目标，落实职责分工，制定了《2023年南站街道政务公开工作实施方案》，坚持依法依规、标准引领、需求导向和改革创新，规范公开行为，提升公开质量，全方位回应公众关切，政务公开的针对性、实效性进一步增强。

（三）2023年度，我街道共承办人大代表建议和政协委员提案4件。其中，承办县人大代表建议1件，政协提案3件。截至目前，所有建议已在规定时限内办复完毕，并向代表们作出了书面答复。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。

一是政务公开规范化。严格按照上级政务公开工作要求，及时调整领导小组成员，不断健全完善相关工作机制，细化政务公开工作要点，将任务分解到具体部门，责任落实到位。

二是村务公开多样化。通过村务公开栏、村广播、微信群等多种形式，将涉及群众切身利益的信息及时公开。安排专人管理各村村务公开栏，及时做好村务公开栏的更新、维护，涉及群众切身利益的重大问题和关心关注的事项随时公开。

三是政务公开智慧化。积极推进社区政务公开工作，通过智慧社区平台打造“居民掌上通”微信小程序，将涉及居民权益的信息进行线上公开。同时，在小程序增加问卷调查、投票表决、百姓诉求等模块，解决居民和社区沟通不顺畅、不及时的问题。