**[一件事一次办]我要开普通货运物流公司“一件事”服务指南**

**一、事项名称**

**我要开普通货运物流公司**

**二、服务对象**

**自然人、法人或其他组织**

**三、办理条件**

**1.企业（个体）的设立登记事项应当符合法律、行政法规的规定；**

**2.有符合规定条件的驾驶人员、健全的安全生产管理制度和服务质量保障措施，由与其经营业务相适应的车辆；**

**3.户外广告设施和店招标牌设置应当遵循科学规划、总体协调、分区控制、安全美观、节能环保的原则。**

**四、材料清单**

**（一）共性事项材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源渠道** | **份数** |
| **1** | **有效身份证件** | **原件** | **纸质/电子** | **申请人自备/无证明系统查询** | **1份** |
| **2** | **申请人委托他人办理事项申请的，代理人应当提交授权委托书以及代理人的身份证明文件** | **原件** | **纸质/电子** | **申请人自备/无证明系统查询** | **1份** |

**（二）营业执照个性事项材料清单**

**零材料，可一链办理印章刻制、开立银行账户、涉税事项。**

**（三）公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源渠道** | **份数** |
| **1** | **消防安全制度、灭火和应急疏散预案、场所平面布置图** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **2** | **员工岗前消防安全教育培训记录** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |

**（四）在城市建筑物、设施上张挂、张贴宣传品审批个性事项材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源渠道** | **份数** |
| **1** | **在城市建筑物、设施上张挂、张贴宣传品审批表** | **原件** | **纸质/电子** | **申请人自备** | **1份** |
| **2** | **设计彩色效果图（现状图、设计白日效果图和夜景效果图）** | **原件** | **纸质/电子** | **申请人自备** | **1份** |

**（五）公共场所卫生许可证个性事项材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源渠道** | **份数** |
| **1** | **公共场所地址方位示意图、平面图（有卫生设施布局情况）** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **2** | **公共场所卫生检测报告（由具有资质认定的检验机构提供）** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **3** | **使用集中空调通风系统的，需提供集中空调通风系统卫生检测或者评价报告（由有资质认定的检验机构提供）** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **4** | **公共场所卫生管理制度** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **5** | **从业人员名单及健康检查和卫生知识培训考核资料** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |

**（六）道路货物运输经营许可（危险货物运输经营以外）个性事项材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源** | **份数** |
| **1** | **道路货物运输经营申请表** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **2** | **负责人身份证明，经办人的身份证明和委托书** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **3** | **车辆证件：已购置车辆的，应提供机动车辆行驶证、机动车登记证书、车辆综合性能检测合格证明以及车辆燃料消耗量达标车型参数及配置核查表，重型货车、半挂牵引车还应提供车辆生产企业随车附带的安装使用具有行驶记录功能的卫星定位装置证明** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **4** | **聘用或拟聘用驾驶员的机动车驾驶证、从业资格证及其复印件** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **5** | **运输企业安全生产管理制度文本或者个体运输业户安全运营承诺书** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |

**五、办理时限**

**即时办理（不含申请人补正申请材料、整改、专家评审、**

**现场核查、公示所需时间）。**

**六、收费依据及标准**

**不收费**

**七、结果送达**

**现场领取、邮寄送达**

**八、咨询途径**

**咨询电话：0537-7218068**

**九、办理渠道**

**1.全程网办：山东政务服务网**

**2.现场办理：县政务服务中心一楼商事登记服务专区**

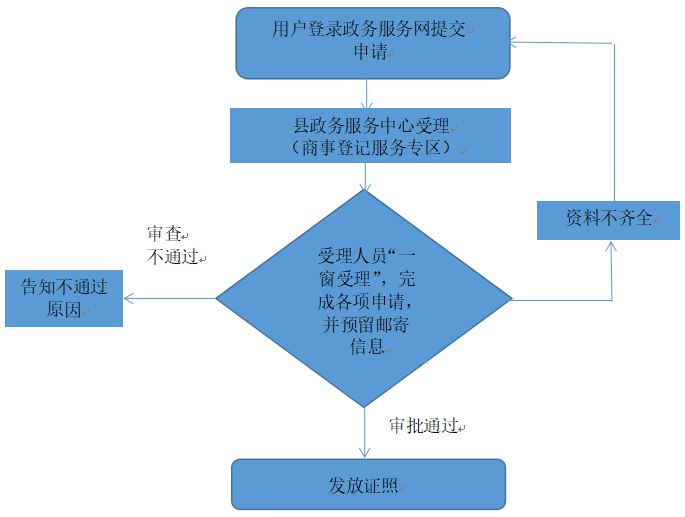
**十、窗口工作时间**

**国家法定工作日：9:00-12:00，13:00-17：00**

**十一、监督电话**

**0537—7260989**

1. **办事流程图**

****