**军屯乡人民政府2024年政府信息公开工作年度报告**

**本报告由军屯乡人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。本报告电子版可在“中国·汶上”政府门户网站（www.wenshang.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与军屯乡人民政府党政办公室联系（地址：汶上县军屯乡经济开发区001号，联系电话：0537-7984101）。**

1. **总体情况**

**2024年，在县委、县政府的正确领导下，军屯乡高度重视乡政府政务公开工作，认真贯彻落实《政府信息公开条例》及省、市、县有关要求，紧紧围绕乡党委、政府工作部署，不断完善公开制度，强化公开内容，规范公开流程，严格公开监督，全年通过政府网站公开政府信息数49条。截止2024年底，我乡政务信息公开工作运行正常。**

**（一）主动公开情况**

**1.通过政府信息公开网主动公开政府信息49条，其中乡镇动态13条；会议公开1条；政策文件公开1条;政策解读1条；行政权力公开13条；公告公示1条，规划计划2条；财政预算决算公开2条；政务公开组织管理6条；其他法定主动公开内容2条；政务公开基础建设2条；政府信息公开指南1条；年报图解1条；应急管理2条；机构职能1条。**



**2.主动公开政府信息的主要类别**

**军屯乡主动公开政务文件及工作动态信息的类别主要包括：乡镇动态、会议公开类、政策文件类、行政权力运行公开类、财政预算决算、政务公开组织管理类、政务公开基础建设类等，并对以上文件进行解读。**

**（二）依申请公开情况**

**我乡进一步完善政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度。2024年度，我乡未收到依申请公开申请。**

**（三）政府信息管理情况**

**一是系统性地开展了全领域政务信息梳理工作，制定政务公开标准目录，清晰界定公开主题范畴、具体内容以及时效要求，确保分类科学合理，标准严谨规范。二是加强政务公开信息公示的制度化与规范化建设，着重提升重大决策及重要工作部署的执行落实情况的透明度，保障社会各界人士的知情权、参与机会以及监督权益。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**严格按照上级部门的要求，及时调整完善军屯乡政务信息公开办公室架构，安排专人负责政务信息公开工作。线下政务公开平台建设不断完善办事窗口软硬件设施，设置自助服务区、咨询等候区，配备自助电脑、打印机、茶水等，提升便民服务效能。**

1. **监督保障情况**

**一是，强化组织领导。成立由乡镇长亲自挂帅的政务公开工作领导小组，明确由镇党政办公室负责日常的组织协调、指导推进及监督监察工作，确保政务公开工作得以高效有序开展。二是完善监督机制。采取自查与他查相结合的方式，不断提升政府信息公开的质量，并对出现的问题，明确各部门的主体责任，即知即改，确保问题及时解决。三是加强培训与学习。定期组织政务信息公开专业培训，旨在提高部门政务公开意识，严格遵循上级关于政务公开的相关规定，防止失泄密事件发生，推动政府信息公开工作向制度化、规范化发展。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| **第二十条第（一）项** |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
| **规章** | **0** | **0** | **0** |
| **行政规范性文件** | **0** | **0** | **0** |
| **第二十条第（五）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政许可** | **57** |
| **第二十条第（六）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政处罚** | **0** |
| **行政强制** | **0** |
| **第二十条第（八）项** |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** |
| **行政事业性收费** | **0** |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | **申请人情况** |
| **自然人** | **法人或其他组织** | **总计** |
| **商业****企业** | **科研****机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（三）不予公开** | **1.属于国家秘密** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.其他法律行政法规禁止公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.危及“三安全一稳定”** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.保护第三方合法权益** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.属于三类内部事务信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.属于四类过程性信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.属于行政执法案卷** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8.属于行政查询事项** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（四）无法提供** | **1.本机关不掌握相关政府信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.没有现成信息需要另行制作** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.补正后申请内容仍不明确** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | **（五）不予处理** | **1.信访举报投诉类申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.重复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.要求提供公开出版物** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.无正当理由大量反复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（六）其他处理** | **1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.其他** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（七）总计** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **四、结转下年度继续办理** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **行政复议** | **行政诉讼** |
| **结果维持** | **结果****纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | **复议后起诉** |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **存在的主要问题及改进情况**

**2023年，我乡政务公开工作存在以下问题：一是思想认识有待提高，二是公开内容有待丰富，三是队伍专业性建设有待加强等问题。**

**针对以上问题，我乡采取积极措施加强整改：一是提升思想认识。加强政务公开宣传教育，通过培训、交流等方式强化政务公开理念，确保各级领导和工作人员认识到政务公开的重要性；二是丰富公开内容。全面梳理和优化政务公开内容，确保信息的全面性、准确性和及时性，特别关注与群众利益密切相关的信息；三是加强队伍建设。开展专业培训，提高工作人员的专业素养和业务能力；同时建立健全监督反馈激励机制，激励工作人员履行职责，提升工作效率。**

**2024年我乡政务公开工作稳步推进，但仍然存在以下问题：存在政务公开管理还不够规范，个别领域信息公共信息量较少的问题，推动政务信息公开力度不够；信息公开工作人员专业水平还需进一步提升。**

**2025年，我乡将进一步加强对政务公开工作的要求，严格落实各项政策，扎实做好政务公开工作，重点抓好以下工作：一是制度完善与信息增量。我们将进一步规范政务公开管理流程，确保每项工作有章可循；同时，深入调研，精准对接群众需求，丰富政务公开内容，特别是针对信息量较少的领域进行重点补充。二是强化推广与专业提升。加大政务信息公开的宣传力度，提高公众知晓率；建立科学的监督反馈机制，激励各部门积极参与；并定期组织专业培训，提升工作人员的专业技能和业务水平，确保政务公开工作高效、透明。**

1. **其他需要报告的事项**

**（一）我乡本年度无收取信息处理费情况。**

（二）**本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况**

**2024年我乡严格按照上级有关要求，围绕政务公开工作要点，对照工作任务分解表，不断丰富公开内容、拓宽公开形式和渠道，增强公开质量和实效，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。**

**（三）2024年我乡未承办人大代表建议和政协委员提案。**

**（四）创新举措。一是充分发挥政府信息公开门户网站;二是通过政务公开栏、村务公开栏对外公开;三是通过政务号、网格群等新媒体形式公开，同时在乡服务大厅，进行政策讲解，便民服务政策解读，确保了军屯乡政务公开工作的实际成效，受到群众的极大好评。**