

# 汶上县行政审批服务局 2019 年政府信息公开工作 年度报告

---

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和县政府《关于做好 2019 年度政府信息公开年度报告编制发布工作的通知》安排部署，县行政审批服务局认真贯彻落实文件精神，研究编制了《汶上县行政审批服务局 2019 年政府信息公开工作年度报告》，现予以公开发布。

本报告由总体情况；主动公开政府信息情况；收到和处理政府信息公开申请情况；政府信息公开行政复议、行政诉讼情况；存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项等六个部分组成。报告中所列数据的日期自 2019 年 1 月 1 日起至 2019 年 12 月 31 日止。如对本报告有任何疑问，请与汶上县行政审批服务局办公室联系（地址：汶上县明星路 2155 号 邮编：272500；电话：0537-7281890 电子邮箱：wsspzx1890@163.com）。

## 一、总体情况

2019年，县行政审批服务局严格贯彻落实县政府办公室关于政务公开工作的各项政策方针，认真落实整改督查考核中出现的问题，确保我局政务公开工作扎实推进。

(一) 高度重视，加强组织领导。局党组高度重视政务公开工作，大力强化组织领导，落实政务公开工作责任制。主要负责人定期听取汇报、协调解决问题，分管负责人直接参与、落实责任，确保各项公开工作任务完成。局党组根据政务公开新任务新要求新职责，配齐配强了工作人员和承办科室。

(二) 规范流程，将日常公开扎实推进。2019年共完成行政许可事项公示105项，群众可通过网站进行实时跟踪和查询与切身利益息息相关的有关项目批示、教育、食药、文化许可等审批事项，提升了工作透明度，保证了群众知情权；同时不断按要求对机构职能、领导信息、信息公开指南、信息公开年报等进行了维护和更新。

(三) 主动公开，积极回应群众关切。一是通过市长热线、O2O平台及时积极回应群众诉求，办结率100%，一方面为群众答疑解惑、切实解决群众难题；另一方面通过电话沟通为群众普及我局业务受理范围，引导群众通过政务公开网站了解我局办事指南和办事流程。二是2019年通过微信公众号“汶上政务”及时发布与群众利益息息相关的实事，包括我局召开的会议、组织的培训、开展的活动等共计80余条；三是通过政务公开网站及时发布并维护信息，公开内容涉及机构职能、领导班子分工、法规文件、执法信息、政协人大提案回复等与群众切身利益相关的信息。

(四) 强化监督，确保政务公开落实。严把公开内容，既防止该公开的不公开，搞半公开、假公开，又防止不该公开的乱公开。采取多种形式，强化监督检查工作，采取定期检查和不定期检查相结合，定期召开政务公开工作座谈会、专题研究会、培训会、听取各业务科室反映等形式为政务公开工作建言献策。同时鼓励广大干部群众积极参与监督，积极反应公开过程中存在的突出问题，使公开工作更加扎实、有序开展。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可		105	105
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减
行政事业性收费	0	0
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、	本年新收政府信息公开申请数量						0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量						0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开						0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）						0	
	(三) 1.属于国家秘密						0	

不予公开	2.其他法律行政法规禁止公开							0
	3.危及“三安全一稳定”							0
	4.保护第三方合法权益							0
	5.属于三类内部事务信息							0
	6.属于四类过程性信息							0
	7.属于行政执法案卷							0
	8.属于行政查询事项							0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息						
2.没有现成信息需要另行制作								0
3.补正后申请内容仍不明确								0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请						0	

理	2.重复申请							0
	3.要求提供公开出版物							0
	4.无正当理由大量反复申请							0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息							0
	(六) 其他处理							0
(七) 总计							0	
四、结转下年度继续办理								0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
				0					0					0

## 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：政务公开信息范围比较窄；和群众互动较少。

改进情况：一是丰富政务公开的内容和形式。结合我局实情，开通多种形式的政务公开，尤其是群众关心的热点公开，丰富解读形式，以文字为主，辅以图表、图示，让政务公开内容更明了，提高群众“点击量”和局相关文件政策的知晓度，主动接受群众的监督。二是加大政务公开的自查整改力度。认真对待政务公开日常督查和年终考核工作，通过督查考核进一步落实工作措施。同时根据政务办提出的整改意见，对自身的政务公开网站存在的问题及时进行整改并做好总结工作，进一步规范我局政务信息发布工作。三是加强学习，在提高认识上下功夫。首先组织局各位同事认真学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关法律法规和政策，使其充分认识到政务公开的重要性和紧迫性，消除认识上的误区和片面性。其次，主动向政务公开工作优秀的部门对标看齐，加强学习和交流，提升自身工作水平。

## 六、其他需要报告的事项

无。

信息来源：县行政审批服务局

